

# FGU

MIDT- OG ØSTSJÆLLAND



## IT-strategi/strategiske mål

*Resumé: Vi ønsker, at vores IT-strategi helt grundlæggende er med til at samle institutionen på tværs af geografi og lokale forskelle. Vi ønsker at bruge vores IT, som det er beskrevet i det følgende – men derudover også som et kommunikationsværktøj mellem elever, medarbejdere, samarbejdspartnere, interessenter mv. Vi ønsker ligeledes, at vores IT-systemer kan fremme et godt samspil mellem FGU og ungeindsatsen i de fem kommuner.*

## STRATEGISK MÅL 1: Succesfuld implementering af Statens IT (SIT)

---

IT-løsningen på FGU Midt- og Østsjælland er som bekendt SIT (Statens IT). De leverer arbejdsstationer til alle medarbejdere (bærbare pc'er), og de leverer et stort antal pc'er til brug for vores kommende elever. SIT sikrer netadgang til alle vores skoler og sørger for driften heraf. Opgaven for vores FGU er blandt andet at opbygge en stabil support funktion til at varetage vores IT i forhold til brugerspørgsmål, softwareindkøb, installering osv. Vi skal derfor sørge for:

- at arbejdsstationer for lærere og elever er i funktion i august 2019
- at eleverne får adgang til brug af IT i form af bærbare pc'er. FGU Midt- og Østsjælland bestiller ca. 200 stk.  
(dette tal kan stige – især hvis de nyeste prognoser for elevoptag holder stik)
- at eleverne så vidt muligt har gratis adgang til de programmer herunder office-programmer, der bruges i undervisningen – også på deres eget it-udstyr
- at vi får ibrugtaget og forankret et nemt og effektivt LMS-system, som sandsynligvis bliver Office 365 med brug af OneNote, SharePoint og muligvis også Yammer
- at eleverne har mulighed for at gemme deres filer
- at eleverne kan aflevere opgaver elektronisk
- at eleverne har mulighed for at printe på skolerne i FGU Midt- og Østsjælland

## STRATEGISK MÅL 2: Effektiv ibrugtagen af det statslige økonomisystem

---

Vi har behov for en effektiv implementering af det statslige økonomisystem – Nav. Stat – med tilhørende uddannelse og opkvalificering af de medarbejdere, der skal betjene dette. Derfor skal vi sikre:

- at vi kan bruge funktionerne i systemet og dermed sikre smidig og effektiv administration/økonomistyring
- at der kan trækkes regelmæssige og brugbare ledelsesrapporter til brug for hele ledergruppen
- at vi løbende opkvalificerer brugere af dette system
- at vi holder en tæt dialog med leverandører

## STRATEGISK MÅL 3: Ét fælles mail-, kalender- og konferencesystem

---

Ét fælles mail-, kalender- og konferencesystem understøtter kommunikations- og samarbejds mål, idet det smidiggør kommunikationen, hvis alle bruger samme system. Der er særlige forhold ved kommunikation med eksterne samarbejdspartnere, der stiller krav til mailsystemet i FGU Midt og Østsjælland, og der er administrative arbejdsgange, der er afhængige af sammenhængende it-systemer. Derfor er det nødvendigt:

- at vi alle anvender ét mail-, kalender- og konferencesystem
- at vi alle kan sende og modtage sikre mails fra eksterne samarbejdspartnere
- at FGU Midt- og Østsjællands mailsystem effektivt og brugervenligt understøtter de administrative systemer, vi bruger, fx til arkivering

## STRATEGISK MÅL 4: Digital post erstatter brevpost og lignende

---

Digital post til elever understøtter kommunikations- og samarbejds mål i visionen, idet det er mere smidigt og mindre arbejds- og omkostningstungt at sende digitale breve end papirbreve. Alle borgere har nu en e-

Boks, og det ønsker FGU Midt- og Østsjælland at udnytte. Herudover giver digitale breve en større sikkerhed for at nå frem til modtageren. Vi skal sørge for:

- at vi sender alle breve i digital form
- at vi bruger digital post ved kommunikation om skoleydelse og andet
- at vi bruger vores it-systemer i stedet for håndskrevne noter, brevpost og lignende til den skriftlige kommunikation med elever ved fravær, manglende studieaktivitet mv.

## STRATEGISK MÅL 5: Alle medarbejdere anvender medarbejder-pc

---

Udlevering af medarbejder-pc til alle medarbejdere understøtter de pædagogiske, didaktiske og kommunikative mål. For alle medarbejdere giver en medarbejder-pc mulighed for smidigt at anvende IT uafhængigt af sted (arbejdsplads, mødelokaler, undervisningslokaler, andre tjenestesteder, hjemme). For lærere giver det mere sammenhængende arbejdsgange mellem planlægning, undervisning og evaluering, at det foregår på én computer. Samtidigt giver en medarbejder-pc den enkelte god mulighed for at udforske og anvende IT i undervisning og på værksteder. Det strategiske mål understøttes af:

- at vi alle anvender medarbejder-pc for at understøtte kommunikations- og samarbejdsmålene
- at alle lærere anvender medarbejder-pc for at understøtte de pædagogiske og didaktiske mål
- at vi alle har adgang til de programmer, vi skal bruge i vores arbejde og til print og arkivering fra vores medarbejder-pc
- at vi alle er fortrolige med brugen af egen medarbejder-pc på kontorarbejdsplads, i undervisningslokaler, på værksteder, i mødelokaler, på andre tjenestesteder mv.
- at vi alle ved hvilken type hjælp, vi kan få til egen medarbejder-pc

## STRATEGISK MÅL 5: IT forankres i organisationen

---

IT er en vigtig og integreret del af den pædagogiske praksis, kommunikation og samarbejde. IT forankres både praksisnært og i organisationen bredt set ved:

- at alle medarbejdere kender de krav og regler, der gælder vedrørende IT inden for deres område
- at vi alle på tværs af medarbejdergrupper ved, hvad vores rolle og opgave er i forhold til IT-strategien og dens målsætninger
- at der arbejdes målrettet med at opfylde de IT-strategiske mål i et samarbejde på tværs af medarbejdergrupper
- at hver skole har en eller flere IT-supportere, der understøtter medarbejdere og elever i hands-on-brug og i daglig support
- at ledelsen i samarbejde med de IT-supportere udarbejder oplæg til de kommende strategiske mål til høring i SU
- at ledelsen og IT-supporterne i fællesskab arbejder for at synliggøre, forankre og nå de strategiske mål